



**SEDE CENTRALE:** Uffici di Presidenza e Segreteria  
Via Vecchia San Rocco, 16 – 80131 - Napoli  
**Uffici di Segreteria:** Tel. 0817413936 Fax 0817437721  
**Presidenza:** Tel. 081 7410329  
**Sito WEB:** [www.liceosbordone.it](http://www.liceosbordone.it)  
**e-mail:** [naps92000g@istruzione.it](mailto:naps92000g@istruzione.it)

Prot. n. 2466/P10

Napoli, lì 27/04/2018

CIG: Z3E235BB0B

**DETERMINA A CONTRARRE**  
**per l'affidamento di un servizio di security**

Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo" per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 34 del Regolamento di Contabilità D. I. n. 44 del 01/02/2001;

**VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del Decreto o Determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTO** che l' Istituto di Vigilanza "la Leonessa S.r.l." con sede legale in Napoli alla Traversa Nuova Marina n.8, P. IVA n.01288300633, rappresentata dall'Amministratore Unico Dott. Mario Cicala, residente per la carica presso la sede della Società, è stata completamente assorbita da COSMOPOL S.P.A. con sede Avellino Contrada Santorelli Zona industriale Pianodardine – 83100, P.IVA n.0176680649, rappresentata dall'amministratore delegato e legale rappresentante Dott. Carlo Lettieri, residente per la carica presso la sede della Società;

**VISTO** che in tale circostanza il personale tutto è stato riconfermato e che trattasi di incarico particolarmente riservato, si preferisce riconfermare al nuovo istituto tale incarico;

**TENUTO CONTO** del limite di spesa entro il quale il Dirigente Scolastico può procedere alla scelta del contraente senza la comparazione delle offerte di almeno tre operatori economici, relativamente ad attività negoziali riguardanti beni e servizi previsti all'interno del Programma Annuale e non comprese nelle convenzioni CONSIP;

**VISTO** l'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

**VISTE** le Linee Guide attuative del nuovo Codice degli Appalti;

**VISTO** il Programma Annuale 2018 approvato con Delibera n. 98 del Consiglio di Istituto del 09/02/2018;

**CONSIDERATO** che l'Istituzione Scolastica non ha un custode in grado di garantire la vigilanza dell'edificio scolastico e la sua sicurezza durante le ore notturne e nei giorni festivi;

**RITENUTO** di dover mettere al riparo da furti e atti di vandalismo (sempre più diffusi), l'edificio scolastico e i beni in esso contenuti mediante una maggiore vigilanza e controllo;

**VISTO** lo stesso tetto di spesa già programmato per l'anno 2018 per l'acquisizione del servizio di security per la vigilanza notturna quotidiana e notturna e diurna durante la chiusura della scuola al fine di scongiurare il rischio di furti e atti vandalici;

**VISTA** l'indagine effettuata mediante consultazione delle convenzioni attive in Consip da cui si evincono offerte non rispondenti alle esigenze della scuola;

**CONSIDERATO** che trattasi di un incarico di particolare riservatezza e che pertanto si pone l'esigenza di affidarlo senza intermediazioni a personale in grado di garantire particolare affidabilità, sicurezza e segretezza che ha lavorato nel contesto della scuola;



SEDE CENTRALE: Uffici di Presidenza e Segreteria  
Via Vecchia San Rocco, 16 – 80131 - Napoli  
Uffici di Segreteria: Tel. 0817413936 Fax 0817437721  
Presidenza: Tel. 081 7410329  
Sito WEB: [www.liceosbordone.it](http://www.liceosbordone.it)  
e-mail: [naps92000g@istruzione.it](mailto:naps92000g@istruzione.it)

**CONSIDERATA** la necessità di affidare il servizio di security alla Società di Servizi di Vigilanza "La Leonessa S.r.l." di sperimentata affidabilità e fiducia senza alcun confronto tra concorrenti diversi in quanto trattasi di un incarico, da affidare garantendo una continuità di esperienza di servizio, svolto da una azienda specializzata avente i prescritti requisiti di idoneità morale e di capacità professionale prescritti dalla norma;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 c. 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, per selezionare personale tecnico specializzato per lo specifico lavoro di seguito meglio indicato;

**VISTO** il C.I.G. n. **Z3E235BB0B** acquisito dalla S.A. per l'importo di euro **1.860,00** (escluso IVA);

**VISTA** la copertura finanziaria per la predetta spesa nel capitolo di bilancio A01;

## DETERMINA

### Art. 1

Tutto quanto in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Si delibera di procedere, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, alla stipula di un contratto per l'affidamento di un servizio di security per la vigilanza notturna quotidiana e notturna e diurna durante la chiusura della Scuola, mediante affidamento diretto, a COSMOPOL S.P.A. con sede Avellino Contrada Santorelli Zona industriale Pianodardine – 83100. P.IVA n.0176680649, rappresentata dall'amministratore delegato e legale rappresentante Dott. Carlo Lettieri, residente per la carica presso la sede della Società;

**per la fornitura dei seguenti servizi:**

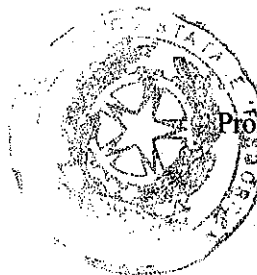
- gestione chiavi in ogni momento di chiusura dell'Istituto e attivazione del sistema di allarme;
- presidio e protezione mediante pattugliamento notturno quotidiano e notturno e diurno nei giorni festivi;
- radio allarme con intervento in caso di allarme con radiomobile;
- segnalazione manomissioni attraverso report e tracciati di tutte le effettuate aperture e chiusure anomale.

### Art. 3

Si delibera di impegnare la spesa di euro **1.860,00** (IVA 22% esclusa) all'aggregato A01 in conto competenza del programma annuale per l'esercizio finanziario 2018, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima.

### Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Prof.ssa Maria Antonella Caggiano.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Antonella Caggiano